Прикладное программное обеспечение информационно-вычислительной системы офиса.

**1. Офисные пакеты**

(Для работы с документами, таблицами, презентациями и базами данных)

* **Текстовые редакторы**:
  + Microsoft Word
  + LibreOffice Writer
  + Google Docs
* **Табличные процессоры**:
  + Microsoft Excel
  + LibreOffice Calc
* **Программы для презентаций**:
  + Microsoft PowerPoint
  + LibreOffice Impress
  + Google Slides
* **Системы управления базами данных (СУБД)**:
  + Microsoft Access
  + LibreOffice Base

**2. Средства коммуникации и совместной работы**

* **Электронная почта**:
  + Gmail
  + Yandex
* **Мессенджеры и корпоративные чаты**:
  + Microsoft Teams
  + Zoom
  + Telegram / WhatsApp (для неформального общения)
* **Системы видеоконференцсвязи**:
  + Zoom
  + Microsoft Teams
  + Google Meet

**3. Управление проектами и задачами**

* **Планирование и трекинг задач**:
  + Trello
  + Битрикс24

**4. Графические и дизайнерские программы**

* + Фотошоп
  + Adobe Illustrator
  + Canva

**5. Специализированное ПО для офиса**

* **Бухгалтерские и финансовые программы**:
  + 1С:Предприятие
  + QuickBooks
* **Электронный документооборот (СЭД)**:
  + Directum
  + Docsvision
* **CRM-системы (управление клиентами)**:
  + Битрикс24
  + ДОЦ Акварели

**6. Дополнительные утилиты**

* **Архиваторы**:
  + WinRAR
  + 7-Zip
* **Программы для записи экрана**:
  + OBS Studio
  + Camtasia
* **Антивирусы**:
  + **Безопасность Windows**